

## **Inventarizační zpráva za rok 2025**

Vyhodnocení dodržení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 270/2010 Sb.,  
o inventarizaci majetku a závazků a vnitro-organizační směrnice k inventarizaci

### **1. Shrnutí všech podstatných skutečností o provedených inventurách (§2 písm. e) vyhlášky č. 270/2010 Sb., inventarizaci majetku a závazků**

#### **1.1 Plán inventur**

Plán inventur byl řádně schválen ředitelem úřadu a zveřejněn na intranetu krajského úřadu dne 26. 09. 2025. Ředitelem úřadu byla jmenována hlavní inventarizační komise a 11 dílčích inventarizačních komisí. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, Příkazem ředitelky krajského úřadu č. 48.

#### **1.2 Průběh inventur**

Fyzické inventury dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku byly provedeny ke dni 31. prosince 2025.

Dokladové inventury byly provedeny v období od 2. ledna do 19. února 2026.

Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory.

#### **1.3 Proškolení členů inventarizačních komisí**

Proškolení členů inventarizačních komisí proběhlo na krajském úřadě dne 20. října 2025. Členové inventarizačních komisí byli proškoleni o způsobu a cíli prováděné inventarizace a o kompetencích a odpovědnosti dílčích inventarizačních komisí. Byli seznámeni s časovým harmonogramem prováděné inventarizace a byla jim poskytnuta metodická instruktáž k provádění dílčích inventur. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i vybrané zásady dodržování bezpečnosti práce.

#### **1.4 Podmínky pro ověřování skutečností a součinnost zaměstnanců**

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly přítomny i osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenan v inventurních soupisech, které jsou součástí této inventarizační zprávy.

## **2. Informace o zjištěných inventurních rozdílech a návrzích inventarizačních komisí**

### **Výsledek inventarizace**

#### **Informace o zjištěných skutečnostech v průběhu inventarizace dle inventurních soupisů**

Inventarizací byly zjištěny rozdíly na SÚ 028 drobný DHM ve výši 6.990,00 (MT Samsung Galaxy A51) a SÚ 902 jiný DDHM ve výši 5.769,95 Kč (lampa Spektra, Roll-up bannerUK, obraz, výsuv klávesnice, květináč, obal květináče, obraz).

Zjištěné inventarizační rozdíly byly v souladu s předpisy proúčtovány do účetního období 2025 a byl tak narovnan účetní stav se zjištěnou skutečností.

DIK byl dán podnět k řešení manka Škodní a likvidační komisi Rady KHK, která jej na svém nejbližším jednání (09.03.2026) projedná.

- Návrhy na vyřazení majetku likvidací, prodejem popřípadě darováním nebo bezúplatným převodem **nebyly předloženy**.
- Návrhy změn využití majetku **nebyly předloženy**.
- Návrhy na změnu zajištění ochrany majetku **nebyly předloženy**.

### **Vyjádření hlavní inventarizační komise**

Hlavní inventarizační komise konstatovala, že inventury majetku a závazků za rok 2025 proběhly v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, vyhláškou č. 410/2009 Sb., v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které jsou ÚSC, příspěvkovými organizacemi, st. Fondy a organizačními složkami státu, a vnitřními předpisy Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a stav majetku a závazků ověřený fyzickou a dokladovou inventurou odpovídá zůstatkům dle jednotlivých účtů vykázaným v účetních výkazech.

**Doporučení hlavní inventarizační komise**

Omezit nákupy hmotného majetku na konci účetního období (měsíce listopad, prosinec) na nezbytné minimum a předem informovat o nákupu oddělení hospodářské správy nebo oddělení účetní evidence.

V období inventarizace omezit přesuny majetku na nezbytné minimum a současně o tomto přesunu ihned informovat odpovědné osoby hospodářské správy.

Za hlavní inventarizační komisi:

Předseda: Ing. Hana Seidlová

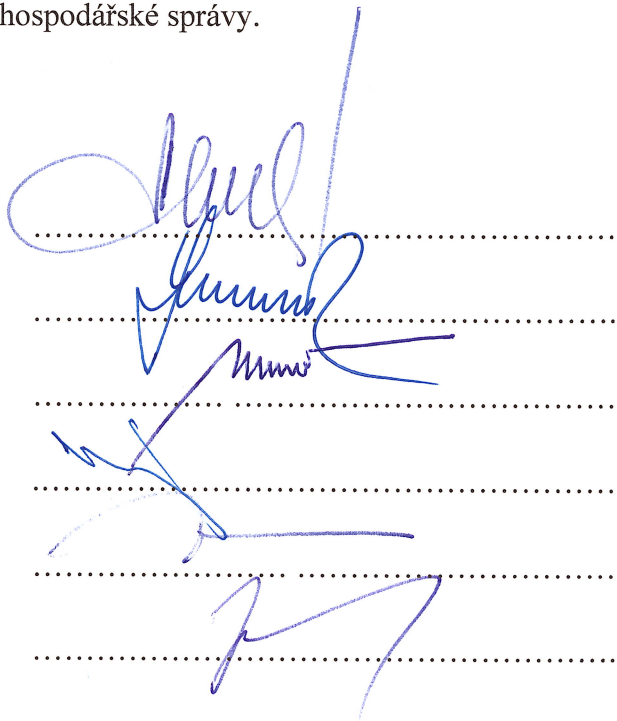
Členové: Mgr. Ondřej Sykáček

Mgr. Libor Košťál MBA


Ing. Luděk Vanický

JUDr. Janeček Jan Ph.D.

Ing. Milan Jelínek



Schvaluji inventarizační zápisy a nařizuji realizovat doporučení hlavní inventarizační komise v souladu s touto závěrečnou zprávou

Ing. Miroslav Vrba, MPA   
ředitel krajského úřadu

V Hradci Králové dne 25. února 2026

Přílohy: Inventurní soupis účtů k 31. 12. 2025  
Seznam inventurních soupisů k 31. 12. 2025  
Rozvaha k 31. 12. 2025  
Seznam proškolených osob včetně podpisových vzorů