



112201/2025/KHK

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VAŠE ZNAČKA:

ZE DNE:

ČÍSLO JEDNACÍ: KUKHK-RUS-2025-35430-1

DATUM: 5.12.2025

právnícké osoby vykonávající činnost
škol a školských zařízení
zřízené obcemi v působnosti KHK
do rukou ředitele

VYŘIZUJE: Věra Neumannová
Markéta Pražáková
Ing. Ludmila Pilařová

ODBOR: rozpočtu a účetní evidence škol a škol. z.

ODDĚLENÍ: rozpočtu škol a školských zařízení

TELEFON: 722 954 554, 725 855 202, 606 096 354

E-MAIL: lpilarova@khk.cz

POČET PŘÍLOH: 1

SPISOVÝ ZNAK: 176.4

Zadání sběru podkladů pro zpracování rozpočtu přímých NIV na vzdělávání pro rok 2026 - školy a školská zařízení zřízené obcemi

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

v rámci přípravy rozpisu rozpočtu mzdových prostředků pro rok 2026 se na Vás obracíme se žádostí o předložení podkladů potřebných pro tento rozpis a jeho vyhodnocení, popř. projednání.

Školské subjekty vykázaly k 30.9., popř. 31.10.2025 velké množství statistických údajů o výkonech, organizaci vzdělávání, o úvazcích a odměňování zaměstnanců. Na základě nich MŠMT zpracuje rozpis rozpočtu pro jednotlivé MŠ, ZŠ, SŠ, ŠD, VOŠ a ZUŠ (pedagogové). Při stanovení celkového rozpočtu jednotlivým subjektům jsou tyto objemy pro KÚ závazné. Právní předpisy (§161 odst. 6 zák. č. 561/2004 Sb. v platném znění, nová směrnice čj. MSMT-22613/2025) však ukládají obecnímu úřadu obce III ověřit správnost „jednotek“ rozhodných pro rozpis finančních prostředků. V případě významných odlišností (změn nebo chyb) pak oznámit zjištěné rozdíly KÚ, navrhnout korekci výpočtu z MŠMT. Dle zkušeností z předchozích let je tato kontrola nutná. Tímto zachytíme i dodatečné změny v úvazcích zaměstnanců oproti údajům ve výkazu P1c-01.

V případě údajů o organizaci vzdělávání a počtech žáků se bude tradičně vycházet ze statistických výkazů, kterým byla věnována péče v době jejich zpracování a předání. Případné významné odlišnosti (změna počtu tříd, oddělení) pak budou na základě podnětu jednotlivých subjektů řešeny prostřednictvím obcí s rozšířenou působností v rámci projednání stanoveného rozpočtu.

I. Vymezení rozsahu předávaných údajů

Základní sada formulářů pro předání údajů zůstává obdobná jako v předchozím roce, ze sběru jsou vyloučeny údaje o nepedagogických pracovnících.

Všechny organizace závazně vyplní následující podklady pro zpracování:

- požadavky na objem OON pedagogů v roce 2026 v členění, které potřebujeme s ohledem na metodiku rozpisu,
- údaje o úvazcích a nárokových složkách platu pedagogů dle mzdové inventury k 5.1.2026.

Informace o předpokládaném vývoji úvazků, výkonů a změnách organizace od září 2026 budeme shromažďovat jen v případě mimořádných změn a jen mimořádné změny budeme zohledňovat (trendem bude nárůsty úvazků a mzdových nákladů z důvodu nedostatku fin. prostředků nezohledňovat).

Požadované podklady o aktuálních úvazcích pedagogů ve školách jednotlivých subjektů jsou určeny zejména pro zachycení a opravy chyb ve mzdovém výkazu P1c-01 a s tím spojených disproporcí v rozpočtu nastaveném z MŠMT, popř. k zachycení a zohlednění změn. Zároveň chceme mít k dispozici

podklady i pro vyhodnocení pokrytí nárokových složek provedeným rozpisem. Soustředíme se na vyhodnocení platů a úvazků pedagogů u školských zařízení (zejména SVC).

Vzhledem ke změnám v odměňování, které nastanou od 1.1.2026, ve formuláři se mzdovou inventurou doplníte údaje o tarifech nových i doposud platných. Využijeme je k vyhodnocení vývoje tarifů u jednotlivých skupin zaměstnanců, součástí i celých organizací (% i celkové finanční dopady změny tarifní tabulky).

Údaje o Vašem subjektu vyplňte podle následujících pokynů. Tabulky k vyplnění podkladů jsou přílohou tohoto materiálu.

II. Komentář k jednotlivým okruhům (formulářům)

II.1. Požadavky na limit ostatních osobních nákladů pedagogů – předpokl. čerpání v r. 2026

Jde o tabulku s rekapitulací potřeby, do které uvedete své souhrnné požadavky na OON v předepsaném členění. Je uspořádána podle jednotlivých součástí subjektu, skupin pracovníků - **jen pedagogů** - a dle účelu užití finančních prostředků.

Z důvodu jednoznačné vazby na statistiky jsou v tabulce zahrnuty sloupce „druh činn./PAM“ (uvádějte kódy druhu činnosti využívané ve výkazu P1-04 a P1c-01) a kód skupiny profesí (číselník využívaný v P1c-01).

Vzhledem k používané metodice rozpisu OON je nezbytné rozčlenit požadavky na:

- související s profinancováním hodin pedagogů, které jsou *rozvrhem trvale přiděleny*, jsou zabezpečeny na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a zajišťují povinný rozsah vzdělávání *v případě MŠ, ZŠ, SŠ a ŠD*. Jde o hodiny, které jsou *vykazovány v oddílu VIII. výkazu P1c-01* (aby byly profinancovány, musí tam být uvedeny) a dokrývají se do výše limitu PHmax. V tomto případě doplňte pro kontrolu průměrný počet hodin týdně ve sloupci pro komentář, dále pak, zda požadavek je vyčíslen na 6, popř. 8 měsíců běžícího školního roku nebo na celý rok 2026,
- pokrytí dohod *na zastupování v době nemoci* (požadavky budou kryty převodem z objemu na platy, těmito převody není krácen počet zaměstnanců),
- *ostatní činnosti* zabezpečené prostřednictvím dohod; zde vyčíslete i požadavky na financování hodin pedagogů ZUŠ, které jsou rozvrhem trvale přiděleny a jsou zabezpečeny na základě dohod (rozpis ZUŠ je podle výkonů),
- očekávaná *výše vypláceného odstupného* (zohledňováno individuálně dle okolností).

Všechny 4 uvedené základní okruhy je nutné dále členit podle

- jednotlivých součástí (druh činn./PAM)
- profesí (učitelé, vychovatelé, asistenti, ... s uvedením kódu skupiny profesí dle čísleníků P1c).

Do formuláře uveďte stručný komentář ke způsobu čerpání požadovaných prostředků.

Upozorňujeme, že z přímých NIV – tedy ani z OON - nelze vyplácet aktivity nesouvisející s výukou dle ŠVP.

II.2. Kmenové úvazky pedagogických pracovníků, potřeba nárokových složek na platy – přímé výdaje na vzdělávání

Pro rok 2026 podklady zpracují všechny organizace, s ohledem na případné zpřesnění příslušného útvaru MěÚ obce III.

Tyto podklady obsahují **údaje o úvazcích kmenových zaměstnanců** organizace a o objemu jim skutečně přiznaných a vyplácených **nárokových složek platu v hlavní činnosti, financované z dotace na přímé výdaje na vzdělávání.**

Při vyplňování vždy uvádějte údaje rozčleněné podle jednotlivých součástí subjektu, k nim dílčí součtové objemy pro každou součást a celkový součet za subjekt.

Název součástí doplňte do řádku ve sloupci 1. V tabulkách jsou opět zahrnuty sloupce „druh činn./PAM“ (k daným součástem doplňte údaj druh činnosti z čísleníku stanoveného pro výkazy P1-04 a P1c-01) a skupina profesí (viz čísleník k P1c-01).

Údaje o pedagogických pracovnících jsou uváděny podrobně – v seznamu jednotlivých zaměstnanců. Jde o obvyklý způsob přípravy podkladů, který útvarům školství O III umožňuje kontrolu správnosti vyplnění inventury i výkazu P1c-01 a dává informaci o aktuálním platovém zařazení zaměstnanců (úvazky v jednotlivých plat. třídách a stupních).

U jednotlivých pedagogických asistentů rozlišujte zdroj financování: z podpůrných opatření= skup. profesí 4 nebo úvazky pokrývané dle skutečnosti v rámci PHAmax = skup. profesí 0.

Útvary zabezpečující agendu školství obcí III mají možnost si tabulky pro sběr podkladů o potřebě nárokových složek upravit – tj. doplnit nebo zjednodušit (např. sbírat souhrnné úvazky a objemy jednotl. platových složek pro jednotlivé skupiny pedagogických pracovníků a součástí).

Dílčí údaje uveďte v souhrnném přehledu na 1, popř. více listech formuláře pro pedagogy, neuvádějte každou součást na samostatném listu.

Formulář obsahuje sloupce pro vyplnění údajů o velikosti práce nad stanovený rozsah, přesčasové práce. U pedagogů by měly obsahovat pouze počet hodin týdně přidělených trvale na základě rozvrhu a související mzdové výdaje. Údaje je nutno uvést očištěné o zástupy za nemoc apod. Počty hodin a jejich členění by měly u škol (mimo ZUŠ) odpovídat údajům vykázaným v oddílu IVc.mzdového výkazu P1c-01.

V tomto sběru podkladů uveďte úvazky, tarify a příplatky platné **k 5. lednu 2026**.

U podrobných přehledů s vyčíslením složek platu jednotlivých zaměstnanců neuvádějte jména ani osobní čísla nebo zkratky, stručně charakterizujte funkci (vykonávanou práci).

Příplatky za práci v sobotu, neděli, ve svátek vyčísľte s ohledem na jejich předpokládaný rozsah vyplácený v r. 2026.

Mzdy za práci nad stanovený rozsah u pedagogů vyčísľte s ohledem na aktuální situaci ve školním roce 2025/26.

Vzhledem k úpravě tarifů od ledna 2026 (Nařízení vlády č. 471/2025 Sb. tabulka pro mzdové inventury obsahuje sloupce pro zachycení tarifů přiznaných v lednu 2026 k uvedeným úvazkům a pro srovnání i tarifů dle původní tabulky platné do 31.12.2025 (odpovídajících stejné plat. třídě a stupni, tj. zařazení pracovníků v lednu).

Platové postupy, tj. nárůst potřeby na tarify během roku 2026 proti inventuře v lednu nebudeme vyhodnocovat.

Nenárokové složky opět nevyplňujte – nejsou předmětem sběru podkladů.

V tabulkách uvádějte pouze údaje o kmenových zaměstnancích, kteří v hlavní činnosti skutečně pracují nebo pracovali a k 5.1.2026 dočasně chybí a budou neprodleně nahrazeni, a jsou financováni z dotace na přímé výdaje na vzdělávání (ne z programů ESF, NPO, ...). Nezahrnujte své požadavky navíc – tj. představy o nárůstu úvazků, ani úvazky pracovníků řešících momentální krátkodobé zástupy.

II.3. Předpokládané změny organizace, počtu zaměstnanců od září 2026

Předají pouze organizace, u kterých dojde od září 2026 k organizační změně, změně počtu tříd nebo kapacit !!!

Propočet rozpočtu r. 2026 bude proveden dle údajů ze zahajovacích výkazů pro školní rok 2025/2026 a z výkazů P1c-01 k 30.9.2026. MŠMT apeluje, abychom zohledňovali jen nejzásadnější změny.

Běžné očekávané změny v počtu hodin ve výuce a s tím spojených úvazků pedagogů MŠ, ZŠ, SŠ a ŠD můžeme přebírat z resortního výkazu P1-d. Tyto předběžné údaje nebudete vyplňovat a zasílat na KÚ.

V případě organizační změny, změny v počtu tříd nebo úpravy kapacit vedoucí k zásadním změnám v zaměstnanosti prosíme o sdělení těchto okolností.

Jde o předběžné, zjednodušené zmapování výhledu. Úprava rozpočtu mzdových prostředků v září bude provedena podle aktualizovaných podkladů ze září 2026 v rámci rezerv KÚ.

Závěrem

Žádáme Vás, abyste přípravě podkladů pro zpracování rozpočtu věnovali maximální pozornost.

Formuláře tabulek spolu s tímto komentářem budou k dispozici ke stažení na webových stránkách KÚ pro školství v souboru formátu „XLSX“ pod nabídkou sekce Oblasti – Školství - Školská ekonomika, „Zadání sběru podkladů pro zpracování rozpočtu přímých NIV na vzdělávání na rok 2026“.

Subjekty zřízené obcemi předají své podklady na odbor školství, popř. jiný útvar zabezpečující úkoly školství MěÚ obce III v následujících termínech:

do 8.1.2026 všechny subjekty

- požadavky na OON (bod II.1),
- podklady ze mzdových inventur (dle bodu II.2.),

do 29.5.2026 pouze subjekty vymezené v bodě II.3.

- případné podklady o očekávaných zásadních změnách od září 2026 (přesněji v bodě II.3).

Útvary školství O III předají podklady na oddělení rozpočtu škol a školských zař. KÚ v následujících termínech:

- změny ve struktuře rozpočtovaných součástí u jednotlivých subjektů – **do 8.1.2026**

- přehled nalezených disproporcí způsobených chybami ve vykázaných úvazcích pedagogů škol a ŠD v P1c-01 (podklady pro dopracování rozpisu rozpočtu u škol a ŠD). Termín bude upřesněn po zveřejnění rozpisu rozpočtu provedeného MŠMT. Zpracování bude komplikováno obdobím rozpočtového provizoria.

- návrh rozdělení přiděleného limitu na OON – předpoklad: **až po stanovení ukazatelů rozpočtu.** Objem OON k rozpisu mezi jednotlivé organizace bude upřesněn útvaru obce III až po zveřejnění výstupů z MŠMT a rozpočtu kraje. Prioritně bude třeba profinancovat hodiny ve výuce trvale přidělené dle rozvrhu (kalkulované do výše PHmax).

- výstupy ze mzdových inventur – v rámci projednání návrhů rozpočtů ze strany obcí III po provedení rozpisu z KÚ na jednotlivé organizace

- podklady o očekávaných změnách od září 2026 (pouze v případě organizačních změn, kapacit) – **do 9.6.2026**

Věříme, že zpracované podklady napomohou zdárnému průběhu zpracování rozpisu rozpočtu pro r. 2026

S pozdravem

Ing. Václav Jarkovský
vedoucí oddělení rozpočtu škol
a školských zařízení

Přílohy

tabulky pro školy a ŠZ - předání podkladů k rozpočtu 2026 (mzdové prostředky na nárokové složky platů a OON pedagogů)