



Město Jaroměř, zastoupené tajemnicí Městského úřadu Jaroměř, vyhlašuje podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení:

Druh práce:	Referent/ka sociálních věcí – poradce a koordinátor podpory v bydlení a referent pro plánování a financování sociálních služeb na odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Jaroměř
Popis pracovní činnosti:	Referent sociálních věcí – poradce a koordinátor podpory v bydlení dle zákona č. 175/2025 Sb., o poskytování některých opatření v podpoře bydlení (zákon o podpoře bydlení) a referent pro plánování a financování sociálních služeb, zejména: • koordinace a vedení činností v rámci kontaktního místa, • poskytování poradenství v oblasti bydlení (zahrnuje vyhodnocení bytové situace osoby, navržení dalšího postupu a pomoc při vyhledání, dosažení a udržení vyhovujícího bydlení), • vyřizování žádostí o podpůrná opatření, • provádění záznamů v evidenci – o poskytnutí poradenství, o potřebě podpůrného opatření, zápisy bytů, záměru poskytovatele poskytovat podpůrná opatření apod., • koordinace poskytování podpůrných opatření včetně koordinace místní sítě podpůrných služeb v oblasti bydlení, • vydávání závazných stanovisek o vhodnosti bytu, • vydávání potvrzení dle zákona o podpoře bydlení, • provádění kontrol poskytování podpůrných opatření a bytů, • zpracování zprávy o bydlení kontaktního místa, • spolupráce s Úřadem práce ČR a dalšími dotčenými subjekty, • zpracování materiálů vztahujících se k činnosti kontaktního místa pro orgány města • zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na území města Jaroměře • zajišťuje dostupnost informací o možnostech a způsobech poskytování sociálních služeb na území města Jaroměře, spolupracuje s dalšími obcemi, kraji a s poskytovateli sociálních služeb při zprostředkování pomoci osobám, popřípadě zprostředkování kontaktu mezi poskytovatelem a osobou • zpracovává podklady pro veřejnou finanční podporu z rozpočtu města v gesci OSVZ (žádost, návrh VFP, kontrola VFP, vyúčtování)
Místo výkonu práce:	Jaroměř
Předpokládaný nástup do zaměstnání:	Od 01.01.2026
Doba trvání pracovního poměru:	Plný pracovní úvazek, doba neurčitá, tříměsíční zkušební doba.
Platové zařazení:	Platová třída č. 10. Určující pro platový stupeň je délka započitatelné praxe dle ustanovení § 123 odst. 4 zákoníku práce a míry jejího zápočtu podle ustanovení § 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění. <i>Poznámka: zařazení do platové třídy dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě v platném znění a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (příloha č. 1 k nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění) k němuž je nastaven systém výkonového odměňování, tzn. souběžně s platovým tarifem je reálná možnost osobního příplatku a výkonnostních odměn.</i>
Předpoklady:	• fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt, • minimální věk 18 let, • znalost českého jazyka, • plná svéprávnost, • bezúhonnost.



Požadovaná kvalifikace:	Kvalifikační předpoklady dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů: - vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu zaměřené na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, a to v souladu s §110 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, - ukončené vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu akreditovaného podle zvláštního právního předpisu v oborech vzdělání zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost (§ 110 odst. 4 písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění).
Další požadavky:	velmi dobré organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, pečlivost, komunikativnost – příjemné vystupování, psychická odolnost.
Dále uvítáme:	- dobrou znalost práce na PC, řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič, - praxi v oblasti sociální práce (na obci), systému dávek hmotné nouze a státní sociální podpory a zkušenosti s vedením správního řízení, - orientaci v právních předpisech týkajících se samosprávy a státní správy, zejména: zák. č. 175/2025 Sb., o poskytování opatření v podpoře bydlení, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů - rozhodnost, řídicí a organizační schopnosti, vstřícnost, ochotu k prohlubování kvalifikace, spolehlivost a smysl pro odpovědnost, - osobní iniciativu, schopnost samostatné i kolektivní práce, dobré komunikační schopnosti, psychickou odolnost, - zkoušku zvláštní odborné způsobilosti nebo úřednickou zkoušku dle zákona o státní službě.
Náležitosti přihlášky:	- jméno, příjmení a titul, - datum a místo narození, - státní příslušnost, - místo trvalého pobytu, popř. záložní adresu, - druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, - datum a podpis. Pouze pro účely obsazení pracovního místa uveďte, prosím, do přihlášky: - kontaktní telefonické a elektronické spojení.
K přihlášce nutno přiložit tyto doklady:	- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, o odborných znalostech a dovednostech týkajících se vypisované pracovní pozice, - čestné prohlášení o bezúhonnosti, v případě přijetí do pracovního poměru bude nahrazeno výpisem z rejstříku trestů, - kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, - kopie dalších dokladů o absolvování odborných kurzů nebo jiného vzdělání.



Benefity:	• Zajímavá odborná práce v přátelském kolektivu – zaučení zajištěno • Interní i externí vzdělávání (plně hrazené odborné semináře, školení aj.) pro předmětnou pracovní pozici • Pružné rozvržení pracovní doby ve vybraných pracovních pozicích s ročním vyrovnávacím obdobím • Výměra dovolené 5 týdnů (200 hodin) v kalendářním roce • Nepeněžní příspěvek na volnočasové aktivity zaměstnanců formou vkladu na benefiční kartu Edenred • Měsíční příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění (po 3 měsících trvání pracovního poměru) ve výši 500 Kč • Příspěvek na stravování formou stravenkové karty Edenred ve výši 123 Kč • Poskytnutí tzv. zdravotního volna z důvodu krátkodobé zdravotní indispozice v kalendářním roce s náhradou platu v délce 3 směn za podmínek stanovených kolektivní smlouvou • Jistota, stabilita, spolehlivost zaměstnání • Dobrá dostupnost v centru města • Další zaměstnanecké benefity dle platné kolektivní smlouvy (finanční odměny při životních a pracovních jubileích, finanční dar při skončení pracovního poměru při odchodu do starobního důchodu či důchodu pro invaliditu III. stupně, finanční dar pro bezpříspěvkové dárce krve atd.) • Organizování firemních akcí
Lhůta pro podání přihlášky:	29.12.2025
Místo a způsob podání přihlášky:	Přihlášku je možné zaslat prostřednictvím: datové schránky: ID sbwbzd5, e-mailem: epodatelna@jaromer-josefov.cz (do předmětu uveďte: „Opakované VŘ č. 76/2025 – Referent/ka OSVZ“), držitele poštovní licence nebo osobně doručit (na podatelnu MÚ) na adresu: Městský úřad Jaroměř, k rukám tajemnice Ing. Michaely Skovajsové, nám. Československé armády 16, 551 01 Jaroměř. Obálku označte: „Opakované VŘ č. 76/2025 – Referent/ka OSVZ, neotvírat“. Ve dnech svátků, tj. 24. – 26.12.2025, nebude možné předložit přihlášku osobně na podatelnu MÚ Jaroměř z důvodu jeho uzavření. Formulář přihlášky lze získat <u>ZDE</u>
Důležité upozornění:	Přesný čas a místo konání eventuálního ústního pohovoru bude sdělen telefonicky (ihned po termínu pro podání přihlášek) a následně e-mailem všem uchazečům, kteří budou na základě zaslaných přihlášek splňovat podmínky pro zařazení k ústnímu pohovoru. Další podrobnější informace o vypisované pracovní pozici v pracovní době podá: (mimo časová omezení uvedená v pasáži Místo a způsob podání přihlášky) Mgr. Petra Šilhánová Hajpišlová, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví, tel.: 491 847 260, 737 204 617, e-mail: hajpislova@jaromer-josefov.cz

Poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně pro účely obsazovaného pracovního místa v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů a nebudou zpřístupněny či předány jiným osobám. Poskytnutí údajů je dobrovolné, je však nezbytné pro účast při obsazení pracovního místa. Potvrzuji, že jsem se seznámil s informacemi o zpracování osobních údajů uvedenými na internetových stránkách města Jaroměře v [Poučení o zpracování osobních údajů v souvislosti s obsazením pracovního místa](#).

Jaroměř 02.12.2025

„podepsáno elektronicky“

Ing. Michaela Skovajsová
tajemnice úřadu