



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starosta města Smiřice

vyhlašuje výběrové řízení

podle zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,

ve znění pozdějších předpisů,

na obsazení pozice tajemník/tajemnice Městského úřadu Smiřice

Popis pracovní pozice:

- plnění úkolů tajemníka dle ustanovení § 110 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění
- komplexní zajišťování:
- pracovněprávních vztahů zaměstnanců města
- výkonu přenesené působnosti výkonu státní správy ve správním obvodu města Smiřice
- řízení a koordinace činnosti úřadu, vydávání vnitřních směrnic městského úřadu aj.
- zabezpečování jednání rady a zasedání zastupitelstva města
- výkon dalších agend a činností vyplývajících z platných právních předpisů vztahující se k výkonu funkce vedoucího úřadu

Zákonné požadavky na uchazeče:

Splnění předpokladů dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- státní občan České republiky nebo občan jiného členského státu EU nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popř. fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt
- plná svéprávnost
- trestní bezúhonnost
- ovládání jednacímho jazyka

Splnění dalších předpokladů podle § 2 a § 4 zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění*:

- Není evidován jako osoba uvedená v § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR („lustrační osvědčení“).
- Skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. a) a b) tohoto zákona dokládá občan osvědčením vydaným Ministerstvem vnitra ČR, skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. d) až h) čestným prohlášením

Splnění předpokladů podle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů:

Má nejméně tříletou praxi

- a) jako vedoucí zaměstnanec,
- b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo
- c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce

Délka praxe podle odstavce a), b) a c) musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
- znalost právních předpisů v oblasti veřejné správy a z personální oblasti vztahující se k vykonávané práci (zejm. zákon o obcích, správní řád, zákon o úřednících, zákoník práce)
- pokročilá znalost Microsoft Office – Word, Excel
- řidičský oprávnění sk. B - aktivní řidič/ka

Vyvěšeno:

Sejmuto:

**Osobností předpoklady:**

- organizační a řídicí schopnosti, umění jednat s lidmi
- vynikající vyjadřovací schopnost v písemném i ústním projevu, profesionální vystupování
- časová flexibilita
- strategické myšlení a argumentační schopnost
- ochota dále se vzdělávat
- znalost nástrojů digitální komunikace
- přesnost, důslednost, spolehlivost, odolnost vůči stresu, samostatnost, loajalita

Pracovní poměr na dobu neurčitou, plný pracovní úvazek.

Termín nástupu:

Platová třída odpovídající druhu práce:

V souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- **originál nebo ověřený kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce**; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **osvědčení Ministerstva vnitra ČR a čestné prohlášení ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění***
- **čestné prohlášení o splnění předpokladů dle § 5 zákona 312/2002 Sb.**

K přihlášce, prosím, přiložte návrh koncepce řízení Městského úřadu Smiřice, a to v rozsahu maximálně dvou normostran textu a motivační dopis.

Příhlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději 19.12.2025 do 12:00 hodin v podatelně Městského úřadu ve Smiřicích. V případě osobního podání pouze v době úředních hodin podatelny.

Kontaktní osoba: Pavel Seidl, starosta města Smiřice, telefon: 607 742 144, e-mail: starosta@mestosmirice.cz

Na obálku uveďte: „**Výběrové řízení – tajemník/tajemnice Městského úřadu Smiřice – NEOTVÍRAT**“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného zájemce. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Ve Smiřicích 7.11.2025

Ing. Pavel Seidl
starosta města

*lustrační osvědčení ani čestné prohlášení nepředkládá uchazeč narozený po 01.12.1971

Vyvěšeno:

Sejmuto: