

DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu: **26ZPD12**

Slovní označení dotačního programu: **Podpora činnosti a rozvoje středisek ekologické výchovy**

Dotační program schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 20.10.2025

Lhůta pro podání žádosti o dotaci **od 20.11.2025 (08:00 hod.) do 05.12.2025 (12:00 hod.)**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci nejpozději do 31.03.2026

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu **4.000.000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 4.1.4 Podpora a rozvoj systému environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Účel, na který může být dotace použita:

- Podpora stability a udržitelnosti stálé nabídky středisek ekologické výchovy.
- Podpora vzniku a rozvoje nových vzdělávacích programů a aktivit středisek ekologické výchovy.
- Podpora aktivit zaměřených na zlepšení kvality služeb nabízených středisky ekologické výchovy (např. vzdělávání lektorů, evaluace a zkvalitňování výukových programů).

Důvod podpory stanoveného účelu

- Podpora činnosti středisek ekologické výchovy v souladu s krajskou koncepcí EVVO.

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území a pro občany Královéhradeckého kraje.

Doba realizace projektů

01.01.2026 – 30.11.2027

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Způsobilým žadatelem o dotaci je zařízení sloužící k poskytování veřejně dostupných služeb v oblasti EVVO (nikoliv služeb pro vlastní členy a zaměstnance), které má sídlo v Královéhradeckém kraji a splňuje následující podmínky:

- v základací (či obdobné) listině organizace či organizační složky má uvedenu environmentální výchovu, vzdělávání nebo osvětu (či jejich ekvivalent) jako součást hlavní činnosti;
- minimálně 1 rok před podáním žádosti o dotaci realizuje aktivity v oblasti EVVO – ekologické výukové programy, akce s EVVO tematikou apod.;
- má trvale zveřejněnou nabídku/přehled svých veřejně dostupných ekologických výukových programů, seminářů, osvětových akcí apod.;
- má po dobu realizace projektu smluvně zajištěného minimálně jednoho lektora EVVO s odpovídajícím odborným vzděláním;

- v posledním kalendářním či školním roce realizoval ekologické výukové programy v rozsahu minimálně 400 účastníkohodin.



Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Příspěvková organizace zřízená Královéhradeckým krajem.

Fyzická osoba

Právníká osoba,

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu

Neinvestiční výdaje:

- Výdaje na pořízení spotřebního materiálu, výukových pomůcek a služeb souvisejících s projektem



Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích
- Občerstvení, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem.
- Výdaje na telefony, internet, poštovné
- Výdaje vynaložené na údržbu a opravy objektu.
- Výdaje na krmivo a veterinární ošetření zvířat
- Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odpisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).



Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:

neinvestiční

Rozmezí dotace:

100.000 Kč – 500.000 Kč

Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:

80 %

Veřejná podpora

Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

NACE kód (statistická klasifikace ekonomických činností v EU) = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu, apod.).



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu, doložení všech povinných příloh. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Základní hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita zpracovaného projektu, úplnost, bezchybnost	1-5	4	20
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1-5	3	15

Specifická hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Přínos projektu pro Královéhradecký kraj	1-5	5	25
Počet realizovaných ekologických výukových programů v roce 2024	1-5	3	15
Zkušenosti žadatele o dotaci (doba působení v oboru EVVO)	1-5	3	15

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	2	10

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

**Přílohy k žádosti o dotaci**

- Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci.
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- Sken zakládací (či obdobné) listiny organizace či organizační složky, ve které je uvedena environmentální výchova, vzdělávání nebo osvěta (či jejich ekvivalent) jako součást hlavní činnosti.
- Dokument prokazující, že žadatel o dotaci minimálně 1 rok před podáním žádosti realizuje aktivity v oblasti EVVO (výroční zpráva, nabídka služeb apod.).
- Doklad o trvale zveřejněné nabídce/přehledu svých veřejně dostupných ekologických výukových programů, seminářů, osvětových akcí (např. odkaz na web, nabídka služeb apod.).
- Doklad prokazující smluvní zajištění minimálně jednoho lektora EVVO po dobu realizace projektu (pracovní smlouva, DPČ, smlouva o dílo – nelze doložit dodavatelstvím jiné organizace) a doklad prokazující odbornou způsobilost daného lektora (např. osvědčení o absolvování odborného semináře (seminářů) v oblasti EVVO, praxe v oboru EVVO).
- Dokument prokazující, že žadatel o dotaci v posledním kalendářním či školním roce realizoval ekologické výukové programy v rozsahu minimálně 400 účastníkohodin (přehled programů včetně anotací a jejich příjemců).

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 25 MB.

**Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis).** V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu).
- 6) Příjemce dotace obdrží ½ výše schválené dotace ve lhůtě 45 dnů od nabytí účinnosti příslušné smlouvy o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje. Proplacení druhé poloviny schválené výše dotace bude provedeno ve lhůtě 60 dnů od odsouhlasení zprávy o průběhu realizace projektu, která bude součástí Dílčího finančního vypořádání dotace, poskytovatelem dotace (Odborem regionálního rozvoje, grantů a dotací, Odborem životního prostředí a zemědělství a Výborem pro životní prostředí a zemědělství; o případné změně schválené výše dotace rozhodne orgán Královéhradeckého kraje, který poskytnutí dotace schválil, tj. Rada Královéhradeckého kraje).

**Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (<https://dotace.khk.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,

a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q).

- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
 - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud zplnomocněnou osobou je jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,
 nebo
 - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovně právním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřeným/i podpisem/y zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávaným/i elektronickým/i podpisem/y dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.



Vzor žádosti o dotaci

<https://dotace.khk.cz> (v dotační oblasti „Životní prostředí a zemědělství“)



Kontaktní osoby

Bc. Lenka Hlaváčková, DiS. - administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím Dotačního portálu Královéhradeckého kraje

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 607 053 259, e-mail: lhlavackova@khk.cz

Ing. Tereza Burešová - odborné záležitosti včetně specifických kritérií

Kontakt: oddělení koordinace státní správy a samosprávy, tel.: 601 376 691, e-mail: tburesova@khk.cz

* Tato alokace se může:

a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,

b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.