



# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu: **26KPG20**

Slovní označení dotačního programu: **Za kulturou v KHK**

Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 20.10.2025

Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 20.11.2025 (08:00) do 09.12.2025 (12:00)**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: **nejpozději do 30.04.2026**

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných  
v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu**

**1.080.000 Kč\***



## **Zaměření dotačního programu**

**Odkaz na Strategii rozvoje KHK:**

Opatření 2.3.1 Rozvoj živé kultury a místního kulturního života

### **Účel, na který může být dotace poskytnuta:**

Podpora kreativního a neformálního vzdělávání dětí a mládeže v oblasti kultury s využitím nabídky edukativních programů kulturních institucí zřizovaných, nebo spoluzaložených Královéhradeckým krajem. Jedná se o nabídku kulturně-vzdělávacích aktivit pro žáky základních a středních škol.

#### **Seznam kulturních institucí:**

- Galerie moderního umění v Hradci Králové
- Galerie výtvarného umění v Náchodě
- Muzeum východních Čech v Hradci Králové
- Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové
- Centrum uměleckých aktivit, příspěvková organizace
- Hvězdárna a planetárium v Hradci Králové
- Hvězdárna v Úpici
- Regionální muzeum a galerie v Jičíně
- Muzeum Náchodska
- Muzeum a galerie Orlických hor v Rychnově nad Kněžnou
- Archeopark Všeň, o.p.s.
- Filharmonie Hradec Králové, o.p.s.
- Klicperovo divadlo, o.p.s.
- Divadlo Drak a Mezinárodní institut figurálního divadla o.p.s.
- ZOO Dvůr Králové a.s.

#### **Důvod podpory stanoveného účelu**

- Prohloubení a rozšíření znalostí a dovedností žáků škol v oblasti kultury. Dostupnost a zpřístupnění nabídky kulturních institucí i pro děti ze sociálně slabších vrstev obyvatelstva.



## **Lokalizace projektů**

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.



## **Doba realizace projektů**

**01.01.2026 – 31.12.2026**

## Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Místní akční skupiny a dobrovolné svazky obcí, které zpracovávaly MAP, mohou zažádat o podporu aktivit pro žáky ZŠ a SŠ za území.

## Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

*Právníká osoba,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkurzní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele o dotaci, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

*Program se nevztahuje na mateřské školy, základní umělecké školy a střediska volného času.*

## Uznatelné výdaje projektu

**Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:**

- Výdaje na zajištění dopravy sjednanou autobusovou dopravou nebo veřejnou dopravou (vlak, autobus, kromě MHD) do kulturní instituce pro žáky školy a pedagogický doprovod
- V případě sjednané autobusové dopravy max. 49 Kč/km včetně DPH (pokud lze uplatnit odpočet DPH zpětně, je uznatelným výdajem cena bez DPH) a čekací doba autobusu max. 300 Kč/hod včetně DPH (pokud lze uplatnit odpočet DPH zpětně, je uznatelným výdajem cena bez DPH)

## Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci
- Úhrada služeb účetních, daňových, právních a dalších poradenských služeb
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích
- Dary, ceny, kapesné, občerstvení a stravování, cestovní náhrady nad rámec vymezený zákonem
- Mzdy včetně zákonných odvodů
- Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů)

## Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

**Typ dotace:** neinvestiční dotace

**Výše dotace:** max. 72.000 Kč

**Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:** 100 %

**Veřejná podpora:** *Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.*

**NACE kód (statistická klasifikace ekonomických činností v EU)** = kód definující odvětví činnosti příjemce podpory, které je předmětnou podporou dotčeno. Lze zvolit pouze jedno odvětví činnosti na úrovni 4místného kódu dle klasifikace NACE (pokud je podporou dotčeno více odvětví

činností příjemce podpory, pak je nutné zvolit převažující odvětví, tj. odvětví, které je poskytnutou podporou nejvíce dotčeno). **Dotčeným odvětvím** se rozumí odvětví, ve kterém je příjemce podpory poskytnutou podporou zvýhodněn oproti svým konkurentům na trhu. **Ekonomickou činností** je činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na daném trhu (nabídka zboží a služeb, která se neuskutečňuje za účelem dosažení zisku, nebrání tomu, aby tato činnost na trhu byla považována za ekonomickou, pokud se tato nabídka nachází v soutěžním vztahu s nabídkou jiných subjektů sledujících dosahování zisku – není tedy rozhodná ziskovost, úplatnost/neúplatnost služby, právní forma, sociální zaměření, vlastnictví kapitálu, způsob vzniku subjektu, apod.).



### **Hodnocení žádosti o dotaci**

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení. **Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení. Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje.



### **Povinné přílohy**

- **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu platných údajů** a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.

**Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.**



### **Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat **pouze 1 žádost o dotaci za území, pro které zpracoval MAP**. Jedna žádost může zahrnovat více návštěv kulturních institucí.
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) Povinnou přílohou **Závěrečné zprávy** o realizaci projektu je **potvrzení o absolvování vzdělávacího programu od kulturní instituce a tabulka se zaznamenanými výstupy**.
- 6) **Smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního fondu Královéhradeckého kraje je příjemce dotace povinen podepsat pouze elektronicky, a to uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis)**. V případě nejasností ohledně elektronického podpisu je možné se obrátit na administrátora tohoto dotačního programu (kontakty jsou uvedeny na konci dotačního programu).



### **Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (<https://dotace.khk.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle

zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q).

- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
  - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud zplnomocněnou osobou je jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,nebo
  - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřeným/i podpisem/y zmocnitele/lů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.



### Vzor žádosti o dotaci

<https://dotace.khk.cz/> (v dotační oblasti Kultura a památková péče)



### Kontaktní osoby

**Ing. Petra Bečicková** – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 948 529, e-mail: [pbecickova@khk.cz](mailto:pbecickova@khk.cz)

**Mgr. Pavlína Mazánková** – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel: 720 987 142, e-mail: [pmazankova@khk.cz](mailto:pmazankova@khk.cz)

\* Tato alokace se může:

- zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.