



Královéhradecký kraj
Krajský úřad

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ředitel krajského úřadu

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení č. **12/2025 (VR_12_2025)**
na obsazení pracovního místa

druh práce: **manažer/ka pro energetiku** (odbor investic)
platové zařazení: **11. platová třída¹**
pracovní poměr: **na dobu neurčitou** – plný pracovní úvazek
termín nástupu: **01.06.2025, popř. dle dohody**
místo výkonu práce: **Hradec Králové**

Předpoklady:

- Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.²

Požadované vzdělání:

- vysokoškolské v bakalářském studijním programu, vyšší odborné nebo úplné střední odborné s maturitou (s praxí v oboru minimálně dva roky)

Charakteristika vykonávané práce:

- vykonává práci na pozici krajského energetického manažera, která obsahuje zejména tyto činnosti:
 - zajišťuje podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií a jeho prováděcích předpisů
 - pořízení územní energetické koncepce Královéhradeckého kraje, včetně akčního plánu a všech dalších navazujících kroků
 - plnění povinností kraje, jako vlastníka nemovitostí
- spolupracuje při vypracování energetických auditů u staveb v majetku kraje (§ 9 zákona č. 406/2000 Sb.)
- provádí rozbor energetické náročnosti budov v majetku kraje a navrhuje, zajišťuje a kontroluje opatření směřující k dosahování energetických úspor v těchto budovách
- podílí se na přípravě podkladů pro jednání a rozhodování orgánů kraje ve věcech hospodaření s energiemi
- spolupodílí se na provádění finanční kontroly dle jednotlivých ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění a předpisů souvisejících ve vztahu k finančním prostředkům alokovaným na rozpočtové kapitole 12 a ve vztahu k nemovitému majetku kraje
- spolupodílí se na činnostech vedoucích k obhajobě certifikace systému energetického managementu Královéhradeckého kraje dle ISO 50001
- podílí se na administraci systému dálkových přenosů spotřeb energií v organizacích Královéhradeckého kraje

Uvítáme:

- **obor školního vzdělání:** elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, informatika a příbuzné obory
- zkušenosti s prací ve veřejné správě, orientaci v problematice bytových a občanských staveb a v oblasti veřejných zakázek, s plánováním spotřeby energií a její optimalizací, s prováděním rozborů

¹ Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Po zapracování možnost dalšího finančního ohodnocení.

² Úředníci/úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státní občankou/státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je občankou/občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občankou/občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizinkou/cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá český jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

energetické náročnosti budov a navrhováním energetických úspor, s realizací FVE (projektová příprava, projekce, výstavba)

Další požadované dovednosti, schopnosti, znalosti

- velmi dobrá znalost práce na PC (Windows, MS Office, správa souborů)
- schopnost týmové spolupráce, logického, analytického a tvůrčího myšlení
- ochota dále se vzdělávat
- umění jednat s lidmi a řešit konfliktní situace – výborné komunikační dovednosti, asertivita
- pohotovost, vysoké pracovní nasazení, odpovědný přístup k plnění úkolů
- řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič/ka
- vysoké pracovní nasazení, odpovědný přístup k plnění úkolů

Nabízíme:

- práci v příjemném prostředí v historickém a snadno dostupném centru krajského města
- stabilní pracovní zázemí
- sladění pracovního a osobního života (např. úprava pracovní doby)
- pět týdnů dovolené
- pět dnů zdravotního/sociálního volna s plnou náhradou platu (tzv. sick days)
- home office (podle možností pracoviště)
- účast na odborných vzdělávacích akcích
- benefity Pluxee (příspěvek na stravování, volnočasové aktivity, dovolenou apod.)
- stravování v budově a parkování v objektu

Bližší informace k obsahu práce Vám podá

Ing. Václav Nýč, vedoucí odboru investic, tel.: +420602441087, e-mail: vnyc@khk.cz nebo
Ing. Eduard Trumm, vedoucí oddělení přípravy a realizace staveb, tel.: +420725082412, e-mail: etrumm@khk.cz

Uzávěrka přihlášek je 12.05.2025 v 15:00 hod.

(v této lhůtě musí být přihláška doručena Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje).

Přihlášku s požadovanými náležitostmi zašlete na níže uvedenou adresu v zalepené obálce s uvedením adresy podavatele, s označením čísla výběrového řízení a nápisem NEOTVÍRAT nebo prostřednictvím datové schránky ID - **gcgbp3q** (za předpokladu dodržení požadovaných náležitostí). Dokumenty lze poslat i prostřednictvím e-mailu na výše uvedenou adresu kontaktní osoby.

**Královéhradecký kraj – Krajský úřad
Odbor kancelář ředitele KÚ – oddělení personální
VR_12_25
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Náležitosti přihlášky jsou:

- jméno, příjmení a titul uchazečky/uchazeče, datum a místo narození uchazečky/uchazeče, státní příslušnost, místo trvalého pobytu uchazečky/uchazeče, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečkou/uchazečem cizinka/cizinec, která/ý není občankou/občanem členského státu Evropské unie nebo občankou/občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazečky/uchazeče

K přihlášce připojte:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání – při podání přihlášky lze doložit prostou kopií
- uvítáme uvedení telefonického a elektronického kontaktu

NEPŘIKLÁDEJTE kopie osobních dokladů (např. občanského průkazu nebo cestovního pasu).

Výběrového řízení se mohou zúčastnit pouze ti uchazeči, kteří předloží úplnou přihlášku a všechny požadované přílohy (§ 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb.). V případě, že uchazeč nepředloží úplnou přihlášku a doklady výše uvedené, nebude zařazen do výběrového řízení.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit uvedené výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace k výběrovému řízení a vzor přihlášky najdete na webových stránkách Královéhradeckého kraje – sekce Krajský úřad – Volná místa KÚ – Informace k výběrovému řízení a vzor přihlášky [Volná místa](#) | [Královéhradecký kraj \(khk.cz\)](#)

