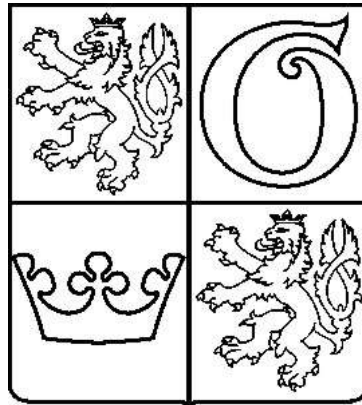


KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ



PŘÍKAZ

NÁZEV: Příkaz, kterým se vydává Seznam pracovních rizik

ČÍSLO: 42

NOVELIZACE Č.: 6.

PLATNOST OD: 01. 06. 2022

ČÍSLO JEDNACÍ: KUKHK-VP-16/KR/2022

ROZSAH PŮSOBNOSTI: Krajský úřad Královéhradeckého kraje

Vypracoval: Robert Křepinský, odborně způsobilá osoba v prevenci rizik

Aktualizovala: Ing. Jarmila Jánská, odborná referentka pro oblast BOZP a PO, odborně způsobilá osoba v prevenci rizik, č. osv. TEP/34/PREV/2021

Schválil: Ing. Miroslav Vrba, MPA, ředitel

Změnový list k Příkazu č. 42, kterým se vydává Seznam pracovních rizik

Změna č.	Původní vydání
Platnost od:	01.01.2009
Předmět změny:*)	0
Změna č.1	1.
Platnost od:	01.10.2010
Předmět změny:*)	úprava textu
Změna č. 2	2
Platnost od:	01. 01. 2016
Předmět změny:*)	Úprava textu – odpovědné osoby za aktualizaci, nahrazení názvu oddělení personálních věcí a vzdělávání za název personální oddělení a nahrazení pojmu technik BOZP za odborná referentka pro oblast BOZP a PO Úprava přílohy č. 1 – Seznam pracovních rizik: • úprava položek ve všech tabulkách, • zrušení tabulek - odporová páječka (str. 59 – 60) - horkovzdušná pistole (str. 61 - 62) - kompresor (str. 67 - 69), - svařování (str. 75 - 78) • nová pol. č. a.9 v tabulce: Práce na venkovních pracovištích a pracovištích klientů (str. 63)
Změna č.3	3
Platnost od:	01. 05. 2018
Předmět změny:*)	Úprava v příloze č. 1 – Seznam pracovních rizik v části: HODNOCENÍ RIZIK ČINNOSTÍ – práce na venkovních pracovištích a pracovištích klientů pol. a.5), str. 62
Změna č.4	4
Platnost od:	01. 09. 2021
Předmět změny:*)	Úprava přílohy č. 1 – Seznam pracovních rizik – doplnění rizika možné epidemie onemocnění COVID-19
Změna č. 5	5
Platnost od:	01. 12. 2021
Předmět změny:*)	Úprava přílohy č. 1 – Seznam pracovních rizik – úprava opatření ke zmírnění dopadů rizika možné epidemie onemocnění COVID-19
Změna č. 6	6
Platnost od:	01. 06. 2022
Předmět změny:*)	Úprava přílohy č. 1 – Seznam pracovních rizik – doplnění vysokotlakého čističe
Změna č. 7	
Platnost od:	
Předmět změny:*)	

*) Předmětem změny se rozumí, v čem nastala úprava (článek, strana apod.), při rozsáhlejších úpravách možno uvést v celém rozsahu.

Královéhradecký kraj krajský úřad



PŘÍKAZ č. 42, KTERÝM SE VYDÁVÁ SEZNAM PRACOVNÍCH RIZIK

Obsah

ČÁST I ÚVODNÍ USTANOVENÍ	1
ČÁST II PREVENCE RIZIK	1
Článek 1 Proces vyhledávání a hodnocení rizik	1
Článek 2 Proces řízení rizik	2
Článek 3 Informování o rizicích a koordinace opatření s jinými zaměstnavateli	3
Článek 4 Způsob vyhledávání a hodnocení rizik	3
Článek 5 Popis použité metody hodnocení rizik	4
Článek 6 Hodnocení rizik	5
ČÁST III ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	5

Část I

Úvodní ustanovení

- (1) Tento příkaz stanovuje postupy procesu vyhledávání, hodnocení a řízení rizik, seznam pracovních rizik a bezpečnostních opatření, která slouží k zabezpečení základních požadavků bezpečnosti, ochrany života a zdraví zaměstnanců Královéhradeckého kraje (dále jen „zaměstnavatel“) při činnostech prováděných u zaměstnavatele a slouží současně jako metodický a učební materiál pro školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- (2) Příkaz je závazný pro všechny zaměstnance, kteří jsou k zaměstnavateli v pracovním poměru, resp. činní na základě dohod konaných mimo pracovní poměr.
- (3) Tento příkaz se přiměřeně vztahuje i na jiné osoby, které se s vědomím odpovědného vedoucího zaměstnance zdržují na pracovištích zaměstnavatele.

Část II

Prevence rizik

Článek 1

Proces vyhledávání a hodnocení rizik

- (1) Vyhledávání, odstraňování a omezování rizik je neustálý proces, který je součástí všech pracovních činností a změn a je zajišťován zejména v rámci organizování a řízení práce vedoucími zaměstnanci. Významnou a nezbytnou součástí prevence rizik je zajišťování a zvyšování kvalifikačních předpokladů zaměstnance (zdravotní a odborné způsobilosti k výkonu práce).
- (2) Vedoucí zaměstnanci jsou ve spolupráci s odbornou referentkou pro oblast BOZP a PO, vedoucím oddělení hospodářské správy, vedoucím personálního oddělení a odborně způsobilou osobou povinni soustavně vyhledávat nebezpečné činitele a procesy pracovního prostředí a pracovních podmínek, zjišťovat jejich příčiny a zdroje a přijímat opatření k jejich odstranění.
- (3) Příslušný vedoucí zaměstnanec je před uvedením do provozu dosud v organizaci nepoužívaných strojů, zařízení, spotřebičů, nástrojů a náradí, před zahájením nové činnosti a při zjištění nezaevidovaného pracovního rizika povinen o této skutečnosti prokazatelně informovat odbornou referentku pro oblast BOZP a PO.
- (4) Odborná referentka pro oblast BOZP a PO, popř. odborně způsobilá osoba, jsou oprávněni vyžadovat předložení související dokumentace a dle potřeby provedou šetření přímo na pracovišti.
- (5) Krajský úřad zpracovává prostřednictvím odborně způsobilé osoby Seznam pracovních rizik (dále jen „Seznam“), který obsahuje vyhledaná a vyhodnocená rizika, která není možné odstranit, včetně přijatých opatření. Seznam musí být před jeho vydáním postoupen připomínkovému řízení na všech odborech a odděleních krajského úřadu jako neopominutelnému účastníku připomínkového řízení. Seznam je uveden v další části tohoto dokumentu.

- (6) V případě mimořádných pracovních rizik (tj. specifických rizik vyplývajících z nepředvídatelných havarijních stavů, likvidace provozní nehody a dalších dočasných a neopakujících se rizik) je příslušný vedoucí zaměstnanec povinen zajistit realizaci opatření k omezení jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno a oznámit tuto skutečnost vedoucímu oddělení hospodářské správy, popř. odborné referentce pro oblast BOZP a PO. V případě, kdy nelze zajistit BOZP zaměstnanců přijetím vhodných opatření, je povinen zastavit práci zaměstnanců.
- (7) Při přijímání a provádění technických, technologických, organizačních a jiných opatření k prevenci rizik se postupuje dle všeobecných preventivních zásad, kterými se rozumí:
- a) omezování vzniku rizik,
 - b) odstraňování rizik u zdroje jejich původu,
 - c) přizpůsobování pracovních podmínek potřebám zaměstnanců s cílem omezení působení negativních vlivů práce na jejich zdraví,
 - d) nahrazování fyzicky namáhavých prací novými technologickými a pracovními postupy,
 - e) nahrazování nebezpečných technologií, pracovních prostředků, surovin a materiálů méně nebezpečnými nebo méně rizikovými, v souladu s vývojem nejnovějších poznatků vědy a techniky,
 - f) omezování počtu zaměstnanců vystavených působení faktorů překračujících nejvyšší hygienické limity a dalších rizik na nejnižší počet nutný pro zajištění provozu,
 - g) plánování při provádění prevence rizik s využitím techniky, organizace práce, pracovních podmínek, sociálních vztahů a vlivu pracovního prostředí,
 - h) přednostní uplatňování prostředků kolektivní ochrany před riziky oproti prostředkům individuální ochrany,
 - i) provádění opatření směřujících k omezování úniku škodlivin ze strojů a zařízení,
 - j) udílení vhodných pokynů k zajištění BOZP.

Článek 2

Proces řízení rizik

- (1) Vedoucí zaměstnanec je povinen vždy před provedením školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci zajistit provedení kontroly Seznamu v jím příslušném rozsahu. V případě zjištění rizika, které se na pracovištích již nevyskytuje, je povinen na tuto skutečnost prokazatelně upozornit odbornou referentku pro oblast BOZP a PO.
- (2) Vedoucí zaměstnanec je povinen zaměstnance seznámit s riziky, s výsledky hodnocení rizik a s opatřeními na ochranu před působením těchto rizik, která se týkají jejich práce a pracoviště. Pro účely seznámení s riziky využije aktuální Seznam.
- (3) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni kontrolovat účinnost a vyžadovat dodržování stanovených opatření a dbát o zlepšování pracovního prostředí a pracovních podmínek.
- (4) Odborná referentka pro oblast BOZP a PO provádí kontrolu Seznamu ve lhůtě nejméně 1 x ročně, a to v rámci prověrky BOZP, a dle potřeby jako osoba odborně způsobilá v prevenci rizik upraví Seznam vzhledem k měnícím se skutečnostem.

Článek 3

Informování o rizicích a koordinace opatření s jinými zaměstnavateli

- (1) Plní-li na jednom pracovišti úkoly zaměstnanci Královéhradeckého kraje zařazení do krajského úřadu a zaměstnanci jiných zaměstnavatelů, jsou tyto zaměstnavatelé povinni se vzájemně písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny zaměstnance na pracovišti.
- (2) Se subjekty provádějícími pro Královéhradecký kraj dodavatelské práce resp. činnosti pro krajský úřad, musí být sepsána dohoda o koordinaci bezpečnosti práce na pracovišti, včetně protokolu o předání pracoviště. Tuto dohodu uzavírá za Královéhradecký kraj osoba podepisující s daným subjektem smlouvu. Společně s dohodou obdrží dodavatelský subjekt i Seznam rizik. Řešení problematiky dohod o koordinaci bezpečnosti práce zajišťuje odborná referentka pro oblast BOZP a PO na podnět oddělení hospodářské správy.
- (3) O rizicích a přijatých opatřeních, které zástupce Královéhradeckého kraje získal od jiných zaměstnavatelů, dostatečně a bez zbytečného odkladu prokazatelně informuje příslušného vedoucího zaměstnance a odbornou referentku pro oblast BOZP a PO. Příslušný vedoucí zaměstnanec pracoviště, jehož zaměstnanců se rizika týkají, provede školení zaměstnanců dle přílohy, která je nedílnou součástí vnitřních předpisů zaměstnavatele.
- (4) Informování se provádí v rozsahu osnovy uvedené v záznamu dle příslušného formuláře (viz příloha č. 8 Příkazu ředitelky č. 35), zejména vymezení pracoviště a přístupových cest, rizika a opatření týkající se výkonu práce a pracoviště dle Seznamu pracovních rizik a doplněno o vhodné a přiměřené informace a pokyny k zajištění BOZP, zejména ke zdolávání požárů, poskytnutí první pomoci a evakuace osob v případě mimořádných událostí.
- (5) Instruktaž cizích osob zdržujících se s vědomím vedoucího pracoviště na pracovištích nebo v prostorách Krajského úřadu, které nejsou jinak veřejně přístupné za účelem krátkodobé návštěvy, přejímky, exkurze, obchodního jednání apod., provádí vedoucí zaměstnanec příslušného pracoviště, který je povinen je při vstupu upozornit na základní pravidla bezpečného chování na pracovišti a vyžadovat jejich dodržování.

Článek 4

Způsob vyhledávání a hodnocení rizik

- (1) Vyhledávání a hodnocení rizik se uskutečňuje zvlášť pro pracoviště Krajského úřadu a zvlášť pro činnosti provozované na pracovištích Krajského úřadu.
- (2) Posuzování rizik zahrnuje všechny zaměstnance a ostatní osoby, které mohou být riziku vystaveny.
- (3) Vyhledávání rizik bylo provedeno na základě využití aktuálních informací - tj. interních předpisů zaměstnavatele, technické dokumentace strojů, záznamů o úrazech, oznámení rizik vnímaných zaměstnanci, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví zaměstnanců dle § 349 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) K hodnocení rizik byla použita jednoduchá bodová polokvantitativní metoda.

Článek 5

Popis použité metody hodnocení rizik

Tabulka 1 - Pravděpodobnost vzniku nežádoucí události

<i>PRAVDĚPODOBNOST VZNIKU NEŽÁDOUCÍ UDÁLOSTI</i>			
<i>PRAVDĚPODOBNOST</i>	<i>TŘÍDA</i>	<i>FREKVENCE VZNIKU</i>	<i>ČASOVÉ PŮSOBENÍ</i>
<i>velmi vysoká</i>	A	<i>jev vzniká velmi často</i>	<i>nepřetržité ohrožení</i>
<i>vysoká</i>	B	<i>jev vznikne několikrát během života zařízení, popř. činnosti</i>	<i>časté ohrožení</i>
<i>střední</i>	C	<i>jev vzniká jen někdy během života zařízení, popř. činnosti</i>	<i>zřídka ohrožení</i>
<i>nízká</i>	D	<i>vznik jevu je málo pravděpodobný, ale možný</i>	<i>velmi zřídka ohrožení</i>
<i>velmi nízká</i>	E	<i>vznik jevu je téměř vyloučený</i>	<i>téměř žádné ohrožení</i>

Tabulka 2 - Důsledek případné nežádoucí události

<i>DŮSLEDEK PŘÍPADNÉ NEŽÁDOUCÍ UDÁLOSTI</i>		
<i>TYP DŮSLEDKU</i>	<i>KATEGORIE</i>	<i>POPIS DŮSLEDKU</i>
<i>katastrofický</i>	I	<i>smrt v důsledku úrazu</i>
<i>kritický</i>	II	<i>vyžaduje-li poškození zdraví hospitalizaci zaměstnance delší než pět dní, trvalá pracovní neschopnost, nemoc z povolání</i>
<i>významný</i>	III	<i>zranění zaměstnance s pracovní neschopností delší než tři kalendářní dny, ohrožení nemocí z povolání</i>
<i>málo významný</i>	IV	<i>evidovaný úraz v knize úrazů, zranění vyžadující první pomoc</i>
<i>zanedbatelný</i>	V	<i>obtěžující vlivy, skoronehody</i>

Tabulka 3 - Hodnota míry rizika

<i>PRAVDĚPODOBNOST</i>	<i>TYP DŮSLEDKU</i>				
	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>
	<i>katastrofický</i>	<i>kritický</i>	<i>významný</i>	<i>málo významný</i>	<i>zanedbatelný</i>
<i>A - velmi vysoká</i>	1	2	4	7	11
<i>B - vysoká</i>	3	5	8	12	16
<i>C - střední</i>	6	9	13	17	20
<i>D - nízká</i>	10	14	18	21	23
<i>E - velmi nízká</i>	15	19	22	24	25

Tabulka 4 - Výsledný stupeň rizika

VÝSLEDNÝ STUPEŇ RIZIKA		
1 - 6	velké riziko	systém je nepřijatelný okamžité uplatnění bezpečnostních opatření, zastavení systému
7 - 15	střední riziko	systém je nebezpečný uplatnit technická bezpečnostní opatření, organizační opatření
16 - 25	nízké riziko	systém je přijatelný upozornit na existující riziko a definovat opatření

Článek 6

Hodnocení rizik

- (1) V zájmu zajištění oblasti BOZP bylo provedeno vytipování a vyhodnocení rizik a stanovena příslušná bezpečnostní opatření. Tímto příkazem je stanoven Seznam pracovních rizik (viz Příloha), který obsahuje hodnocení rizik v následujících oblastech:
- hodnocení rizik pracovišť - provozní areály a objekty
 - hodnocení rizik činností - výtahy, plošiny pro vozíčkáře, zvedák na palety
 - hodnocení rizik činností - elektrické spotřebiče a instalace
 - hodnocení rizik činností - kancelářské práce
 - hodnocení rizik činností - používání motorových vozidel, garáže
 - hodnocení rizik činností - ruční manipulace a skladování
 - hodnocení rizik činností - elektrické ruční nářadí (obecně)
 - hodnocení rizik činností - ruční pákové nůžky
 - hodnocení rizik činností - ruční nářadí (např. kladiva, kleště, maticové klíče, pilníky, ruční pilky, sekáče, svěráky, šroubováky, apod.)
 - hodnocení rizik činností - ruční a stojanová bruska
 - hodnocení rizik činností - vrtačka
 - hodnocení rizik činností - travní sekačka
 - hodnocení rizik činností - napadení jinou osobou, zacházení s podezřelými balíčky
 - hodnocení rizik činností - vysokotlaké mycí zařízení
 - hodnocení rizik činností - malířské, natěračské a sklenářské práce
 - hodnocení rizik činností - manipulace s nebezpečnými látkami
 - hodnocení rizik činností - napadení člověka zvířetem
 - hodnocení rizik činností - práce na venkovních pracovištích a pracovištích klientů
 - hodnocení rizik činností - elektrický ruční hoblík
 - hodnocení rizik činností - elektrická ruční přímočará pila
 - hodnocení rizik činností - elektrická ruční kotoučová pila
 - hodnocení rizik činností – přenos virového onemocnění

Část III

Závěrečná ustanovení

- Tento Příkaz obsahuje následující přílohu - Seznam pracovních rizik
- Právní a ostatní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nejsou tímto příkazem dotčeny.

- (3) Příkaz bude pravidelně 1x ročně kontrolován odbornou referentkou pro oblast BOZP a PO za účelem provedení případných obsahových změn či doplňků.
- (4) Tento Příkaz nabývá účinnosti dnem 01. 06. 2022 a ruší Příkaz ze dne 01. 12. 2021.

Ing. Miroslav Vrba, MPA
ředitel Krajského úřadu Královéhradeckého kraje