

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

<b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno poskytovatelem dotace) <sup>1</sup>	<b>02/1.1.20/01.0011</b>
<b>Název programu:</b>	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
<b>Registrační číslo projektu</b>	<b>CZ.1.07/1.1.20/01.0011</b>
<b>Název projektu:</b>	Technické vzdělání - perspektiva pro celý život
<b>Název zakázky:</b>	Dodávka strojů, vybavení, nástrojů a měřidel
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/stavební práce) :	dodávka
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	<b>05.04.2012</b>
<b>Název/ obchodní firma zadavatele:</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Hradební 1029, 500 03 Hradec Králové
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)</b>	PaedDr. Pavel Jankovský, ředitel školy jankovsky@hradebni.cz -420 495 511 518
<b>IČ zadavatele:</b>	15062848
<b>DIČ zadavatele:</b>	CZ15062848
<b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>	Bc. Karel Kubza kubza@hradebni.cz +420 513 391 kl. 26
<b>Lhůta pro podávání nabídek</b> (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Lhůta pro podání nabídek začne běžet dne <b>09.04.2012</b> a skončí dne <b>20.04.2012 ve 12,00 hodin.</b></li> <li>– Dodatečné informace budou poskytovány do: <b>17.04.2012</b></li> </ul> <p>Zadavatel nepřijme žádné obálky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá vyjmout některá jejich část. <u>Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče, na níž je možno poslat oznámení pro případ potřeby vyrozumění uchazeče, pokud jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.</u></p>
<b>Popis předmětu zakázky:</b>	Dodávka strojů, vybavení, nástrojů a měřidel pro projekt „Technické vzdělání - perspektiva pro celý život“. Jedná se o kompletní zabezpečení dodávky do učeben Odloučeného

<sup>1</sup> Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	pracoviště praktické výuky školy, U Koruny 217, 500 02 Hradec Králové.
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:</b>	1 416 083,- Kč bez DPH (1 699 300 Kč vč. DPH)
<b>Typ zakázky</b>	Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky nezadávanou v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „ZVZ“).
<b>Lhůta a místo dodání</b> (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	do 8 týdnů od podpisu smlouvy, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029, Odloučené pracoviště praktické výuky, U Koruny 217, Hradec Králové
<b>Místa dodání/převzetí nabídky:</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Hradební 1029 PaedDr. Pavel Jankovský Hradební 1029 500 03 Hradec Králové
<b>Hodnotící kritéria:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nabídková cena 100%</li> </ul>
<b>Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:</b>	<p>Uchazeči předloží pro splnění kvalifikačních předpokladů dokumenty uvedené níže v následujících odstavcích.</p> <p><b>1 Základní kvalifikační předpoklady</b>  <u>Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:</u>  a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,  b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož</p>

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,</p> <p>c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,</p> <p>d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,</p> <p>e) který není v likvidaci,</p> <p>f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,</p> <p>g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,</p> <p>h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,</p> <p>i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.</p> <p><b><i>Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, které bude členěno dle výše uvedených požadavků. Toto čestné prohlášení uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba</i></b></p>
--	--

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

*prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč čestné prohlášení za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby. Pokud některé úkony má činit za uchazeče statutárním orgánem pověřený zástupce, doloží uchazeč čestné prohlášení za tohoto pověřeného zástupce, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu této osoby.*

Uchazeč pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů využije znění čestného prohlášení, uvedené v Příloze č. 5 Zadávací dokumentace.

### **2 Profesní kvalifikační předpoklady**

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, v prosté kopii.

### **3 Technické kvalifikační předpoklady**

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

seznam obdobných dodávek provedených dodavatelem za poslední 3 roky.

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů:

předložením seznamu min. 3 obdobných dodávek provedených za poslední 3 roky. Dodavatel v seznamu uvede název zakázky, předmět zakázky, hodnotu zakázky, rok plnění zakázky, název odběratelské firmy, její kontaktní osoby včetně telefonu.

### **4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Zadavatel má právo požadovat po vybraném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace,

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>a to před uzavřením smlouvy s tímto uchazečem.</p> <p>Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.</p> <p>Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ZVZ, pak předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu v něm uvedených údajů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. V případech, kdy zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.</p> <p><b>5 Neprokázání kvalifikace</b></p> <p><b>Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci dle čl. 5 zadávací dokumentace a stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel má však právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.</b></p>
<p><b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b></p>	<p>Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<p><b>Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):</b></p>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.</p>
<p><b>Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny</b></p>	<p>Požadavky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.</p> <p>Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.</p> <p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.</p>



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii, v písemné formě, v českém jazyce, strany nabídek budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Originál i kopie nabídky budou sešity a opatřeny podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nimi. Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINAL“ a kopie musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“. V případě rozporu originálu a kopie nabídky se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky. Návrh smlouvy ve 3 kopiích, opatřené podpisy uchazeče, budou přiloženy k nabídce volně.

Nabídka musí být datována, na titulním listu podepsána (příp. orazítkována, pokud uchazeč používá razítko) uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Nabídky budou zpracovány a řazeny do jednotlivých oddílů v následujícím členění:

### 1. Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (Příloha č. 1, která je součástí Zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše osoba oprávněná jednat za uchazeče a vloží do nabídky.

### 2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle bodu 5 Zadávací dokumentace

### 3 Nabídková cena

Cena bude uvedena v korunách českých v členění bez DPH, DPH a včetně DPH. Cenu je možné změnit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

Celková cena bude doložena nabídkovým rozpočtem, který dodavatel zpracuje formou položkového rozpočtu v členění dle Vzoru položkového rozpočtu (který je součástí Přílohy č. 3 Zadávací dokumentace).

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<p>Takto stanovená cena bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce, činnosti a náklady potřebné pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky dle Zadávací dokumentace.</p> <p><b>4 Návrh smlouvy</b> Součástí této zadávací dokumentace je závazný vzor kupní smlouvy. Uchazeč do nabídky vloží jím podepsaný návrh kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy doplní na vyznačených místech. Smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou zmocněnou k zastupování musí být přílohou návrhu smlouvy uchazeče originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, případně nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takové případně neúplná a bude vyřazena.</p> <p><b>5 Specifikace dodávky.</b> Uchazeč do nabídky povinně vloží podrobný technický popis dodávky včetně názvu, z něhož bude patrné, že dodávka splňuje požadavky dle Přílohy č.4, která je součástí Zadávací dokumentace.</p> <p><b>6 Údaj o délce záruční doby</b> Uchazeč poskytne zadavateli záruční dobu na předmět dodávky o minimální délce 24 měsíců.</p>
<b>Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:</b>	V případě podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem se tento zavazuje, že všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, umožní provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
<b>Další podmínky pro plnění zakázky:</b>	Z hlediska předmětu plnění zakázky zadavatel souhlasí s rozdělením předmětu zakázky na celky označené v podrobné specifikaci v Příloze č. 4 Zadávací dokumentace a umožní tak dodání jednotlivých celků zakázky různými dodavateli. Celky byly stanoveny na základě podmíněné návaznosti položek. V tomto případě může dodavatel nabídnout cenu jen za vybrané celky. Pro celky, které nenabízí, příslušný řádek Krycího listu a Položkového rozpočtu (Příloha č.1 a 5. Zadávací dokumentace) proškrtne.
<b>Podmínky poskytnutí</b>	Podkladem pro vypracování nabídky jsou podmínky

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<p><b>zadávací dokumentace</b></p>	<p>uvedené v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách č. 1 až 5. V zadávacích podmínkách je uvedeno úplné a kompletní vymezení požadavků zadavatele pro vypracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci a v jejich přílohách, či změny obchodních podmínek nad rámec vymezený Zadávací dokumentací budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.</p> <p><b>Dodatečné informace k zadání</b> Zadavatel zasílá zadávací dokumentaci všem osloveným zájemcům a současně umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci všem nevyzvaným dodavatelům na adrese: <a href="http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky">http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky</a> Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo emailem kontaktní osobě zadavatele: Bc. Karel Kubza, <a href="mailto:kubza@hradebni.cz">kubza@hradebni.cz</a> (v kopii na email <a href="mailto:kopeccky@hradebni.cz">kopeccky@hradebni.cz</a>).</p> <p><b>Telefonické dotazy nemohou být akceptovány!!!</b> Uchazeči, kteří si zadávací dokumentaci stáhnou z webových stránek, se musí registrovat u kontaktní osoby zadavatele (email: <a href="mailto:kubza@hradebni.cz">kubza@hradebni.cz</a> – v kopii na email <a href="mailto:kopeccky@hradebni.cz">kopeccky@hradebni.cz</a>), aby jim mohly být zasílány dodatečné informace k zadání. Pokud tak neučiní, dodatečné informace k zadání mu nebudou zasílány. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci od kontaktní osoby zadavatele. Na základě písemné žádosti o dodatečné informace zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům a současně je zveřejní na <a href="http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky">http://www.hradebni.cz/uredni_deska/verejne-zakazky</a>, kde je zveřejněna i tato zadávací dokumentace. Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna tato zadávací dokumentace. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících</p>
------------------------------------	---



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	s poskytnutím zadávací dokumentace a dodatečných informací k zadávací dokumentaci.
<b>Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.</b>	

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

*Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu [cera@msmt.cz](mailto:cera@msmt.cz) a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.*

### Kontakty ZS

Kraj	WWW stránky	Emailová adresa
Jihočeský	<a href="http://opvk.kraj-jihocesky.cz/">http://opvk.kraj-jihocesky.cz/</a>	<a href="mailto:opvk@kraj-jihocesky.cz">opvk@kraj-jihocesky.cz</a>
Jihomoravský	<a href="http://www.kr-jihomoravsky.cz">www.kr-jihomoravsky.cz</a>	<a href="mailto:horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz">horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz</a>
Karlovarský	<a href="http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/">http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/</a>	<a href="mailto:linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz">linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz</a> <a href="mailto:jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz">jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz</a>
Kraj Vysočina	<a href="http://www.vysocina-finance.cz">www.vysocina-finance.cz</a>	<a href="mailto:zakazky.opvk@kr-vysocina.cz">zakazky.opvk@kr-vysocina.cz</a>
Královéhradecký	<a href="http://www.kr-kralovehradecky.cz">www.kr-kralovehradecky.cz</a>	<a href="mailto:phnatova@kr-kralovehradecky.cz">phnatova@kr-kralovehradecky.cz</a>
Liberecký	<a href="http://www.kraj-lbc.cz">www.kraj-lbc.cz</a>	<a href="mailto:opvk@kraj-lbc.cz">opvk@kraj-lbc.cz</a>
Moravskoslezský	<a href="http://www.nuts2moravskoslezsko.cz">www.nuts2moravskoslezsko.cz</a>	<a href="mailto:opvk@kr-moravskoslezsky.cz">opvk@kr-moravskoslezsky.cz</a>
Olomoucký	<a href="http://www.kr-olomoucky.cz/opvk">www.kr-olomoucky.cz/opvk</a>	<a href="mailto:m.hruby@kr-olomoucky.cz">m.hruby@kr-olomoucky.cz</a>
Pardubický	<a href="http://www.pardubickykraj.cz">www.pardubickykraj.cz</a>	<a href="mailto:lucie.angelova@pardubickykraj.cz">lucie.angelova@pardubickykraj.cz</a> <a href="mailto:eva.izakova@pardubickykraj.cz">eva.izakova@pardubickykraj.cz</a>
Plzeňský	<a href="http://www.plzensky-kraj.cz">www.plzensky-kraj.cz</a>	<a href="mailto:danuse.pechova@plzensky-kraj.cz">danuse.pechova@plzensky-kraj.cz</a> <a href="mailto:barbora.horackova@plzensky-kraj.cz">barbora.horackova@plzensky-kraj.cz</a> (od 2012)
Středočeský	<a href="http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/">http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/</a>	<a href="mailto:opvk@kr-s.cz">opvk@kr-s.cz</a>
Ústecký	<a href="http://opvk.kr-ustecky.cz">http://opvk.kr-ustecky.cz</a>	<a href="mailto:opvk@kr-ustecky.cz">opvk@kr-ustecky.cz</a>
Zlínský	<a href="http://www.kr-zlinsky.cz">www.kr-zlinsky.cz</a>	<a href="mailto:opvk@kr-zlinsky.cz">opvk@kr-zlinsky.cz</a>

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz/](http://www.msmt.cz/)  
www stránky ZS.

Jméno:	Karel
Příjmení:	Kubza
E-mail:	kubza@hradebni.cz
Telefon:	+420 513 391 kl. 26